

**ASOCIACION DE AMIGOS DEL ARCHIVO HISTÓRICO DE LA PROVINCIA
DE BUENOS AIRES "DR. RICARDO LEVENE"**

SEGUNDA ASAMBLEA ANUAL

**PARA PRESENTAR LA MEMORIA Y BALANCE
DEL EJERCICIO 2010- 2011**

**Viernes 21 de Octubre de 2011
a las 17.00 hs., en primer llamado
a las 18.00 hs., en segundo llamado.**

V.001

Señores asociados:

En esta Segunda Asamblea Anual Ordinaria, de acuerdo a las disposiciones estatutarias corresponde presentar la Memoria y Balance del Ejercicio 2010-2011 concluido el 31 de agosto del corriente y cuyo contenido se anticipó en la Primera Asamblea Anual del 26 de agosto ppdo. destinada a la renovación de autoridades de la Entidad . De esta Asamblea resultó votada la siguiente lista:

COMISION DIRECTIVA 2011-2012

Presidente	Dra. Susana Aguirre	
Vicepresidente	Dr. Fernando E. Barba	
Secretario	Dr. Emir Reitano	Sr
Tesorero	Sr.Roberto W. Guillaume	
Vocal titular 1º	Prof. María del Carmen Montes	
Vocal titular 2º	Prof. María del Carmen Mamblona	
Vocal suplente 1º	Prof. Mario Gasparri	
Vocal suplente 2º	Lic. Alejandra N. Luzi	

COMISION REVISORA DE CUENTAS

Titular 1º	Prof. Celia Álvarez
Titular 2º	Prof. Prof. Liliana Sánchez Pórfido
Titular 3º	Bibl. Julia E. Salvatierra
Suplente 1º	Prof. Zulma Totis
Suplente 2º	Arch. Nuria López Verdaguer

Resumen de las principales acciones cumplidas en el Ejercicio 2010-2011

Desde su fundación nuestra entidad colabora activamente, en los proyectos y funcionamiento del Archivo Histórico. En su accionar cotidiano proporciona parte de los bienes, servicios y materiales requeridos en las diversas tareas que el mismo encara y gestiona el fondo editorial del

Organismo, actuando en la coproducción y financiamiento de algunas de sus ediciones.

Como actividad destacada en el Ejercicio 2010-2011 – por la importancia de la propuesta y las características de los bienes culturales logrados - cabe citar como en anteriores Ejercicios, la intervención de la Asociación en la producción editorial del Archivo Histórico, gestionando la misma y también las recaudaciones logradas en las ventas, siendo su resultado concreto la incorporación de destacados títulos que se han sumado al importante catálogo de Publicaciones.

En relación a aportes informáticos en el ámbito del Archivo Histórico, se han realizado inversiones para crear nuevos puestos de trabajo y mejorar los existentes, ampliando la capacidad operativa del Organismo previéndose ampliarlos en la medida de las disponibilidades financieras con otros nuevos puestos ayudando a desarrollar simultáneamente nuevos programas aplicados a labores específicas tal el caso de la Base de Datos de la Biblioteca “Dr. Joaquín Pérez”, Administración y Archivos de Historia Oral.

En materia de gastos corrientes, durante el Ejercicio se afrontaron con soltura los compromisos por servicios y adquisiciones de insumos y bienes menores reclamados por las variadas actividades técnicas y administrativas del Archivo, así como a los compromisos de la propia Entidad, tal es el caso del mantenimiento del Sitio WEB , coproducción editorial, servicios, etc.

El movimiento de caja del período reflejó ingresos provenientes del XIII Congreso de Historia de los Pueblos, cursos, y otros eventos de importancia en los que participó el Archivo Histórico, así como un incremento en la venta directa de publicaciones, tanto por Internet como en su Sede social. Este saludable estado contable se reflejó en el reposicionamiento fiscal ante la AFIP y ARBA.

Actualización ante A.F.I.P

Con la presentación del estado contable ante la DDPPJJ, se actualizó simultáneamente en el período, la condición de contribuyente regular ante la Administración de Ingresos Públicos (A.F.I.P.), manteniendo la exención impositiva que otorga la ley a las Entidad sin fines de lucro.

Inscripción por Ingresos Brutos ante A.R.B.A.

Paralelamente a estas gestiones se encuentra al día la inscripción en Ingresos Brutos, que no habiendo sido necesaria hasta el momento, nos coloca en un plano favorable en las gestiones ante Organismos Públicos y especialmente – en la petición y cobranza de subsidios oficiales.

Estatuto Social

El trámite iniciado oportunamente ante la Dirección Provincial de Personas Jurídicas, se encuentra actualmente nuevamente activado estándose a la espera de una notificación de la DD.PP.JJ. que nos imponga de las observaciones que este Organismo Provincial sugiera al modelo oportunamente presentado.

Socios

El número de asociados alcanza actualmente a 104 socios activos, con un crecimiento de tres socios respecto al Ejercicio anterior. Cabe destacar que algunos miembros se encuentran radicados en el interior de la Provincia y han ofrecido su actividad en los proyectos de campo que formule la C.D.

Comunicación institucional

Más adelante, en esta Memoria, se informará respecto a las comunicaciones por correo electrónico y la página WEB de la Asociación, mantenida por la Dg. Julieta Lloret y la identificación institucional en la papelería, página y publicaciones impresas o digitales con logos diseñados por la D.G. María Julia Barba.

Integración a actividades programadas por el Archivo Histórico de la Provincia de Buenos Aires “Dr. Ricardo Levene”

XIII CONGRESO DE HISTORIA DE LOS PUEBLOS DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES.

Chivilcoy, 14 Y 15 de Abril de 2011.

La Asociación estuvo presente en el XIII Congreso con la oferta de los libros publicados por el Archivo Histórico, alcanzando muy buenos resultados.

La C.D. debe agradecer la presencia y ayuda inestimable en dicha labor del personal de planta permanente del Organismo oficial, así como a los integrantes de la C.D. Prof. María del Carmen Mamblona , Dr. Fernando E. Barba y Dr. Emir Reitano, quienes intervinieron con éxito de las actividades programadas.

Las actividades cumplidas por los asistentes al Congreso, se ven reflejadas en un CD ROM, disponible actualmente en el Catálogo de Publicaciones.

CURSOS

La Asociación estuvo integrada a los Cursos realizados por el Archivo Histórico, el I.S.F.D. y T nº 8 y el Archivo y Museo del Servicio Penitenciario Bonaerense, interviniendo en la gestión administrativa de los mismos, donde los concurrentes recibieron valiosa información de los expositores y organizadores en los temas de las respectivas disciplinas:

Ellos fueron:

Influencia de la calidad del aire interior del depósito sobre el microbiodeterioro de los soportes documentales y la salud humana

Dra. Sofía Borrego Alonso

14 de octubre de 2010

Organizado junto al Archivo y Museo del Servicio Penitenciario Bonaerense y el ISFD y T N° 8.

Seminario Taller :

Pautas y técnicas básicas para el cuidado de la fotografía

Lic. Liliana Bustos

Jueves 14 y jueves 28 de Abril de 2011

Organizado junto al Archivo y Museo del Servicio Penitenciario Bonaerense y el ISFD y T N° 8.

La Asociación agradece la gentil colaboración del personal del Archivo Histórico que contribuyó al éxito de los Cursos.

Adquisiciones de bienes y servicios

El plan de compras responde principalmente a los requerimientos de la Dirección del Archivo Histórico y en propuestas generadas por la C.D. , evaluándose en toda circunstancia mantener un equilibrio sustentable de ingresos y egresos de la Entidad. La C.D., interviene en todos los casos con la gestión administrativa controlada respectivamente por la Secretaría y la Tesorería.

Algunas adquisiciones realizadas en el Ejercicio

Bienes de uso durable (inventariables)

Durante el Ejercicio y en relación a este tipo de bienes, la C.D. ha puesto énfasis en la compra de equipos base y accesorios y equipos informáticos periféricos destinados a las estaciones de trabajo ya existentes.

Si bien corresponde al final del Ejercicio anterior, por su importancia y calidad técnica, se destaca la compra de una nueva CPU de alta performance, con su correspondiente monitor plano, accesorios y fuente de alimentación instalada en el área de Exposiciones y Muestras itinerantes. Su importe redondeado ascendió a la suma de \$ 3200,00. Separadamente se incorporó al área una impresora Epson T 33 con un valor de \$ 278,75.

En el mes de Diciembre ppdo., se adquirió una CPU con accesorios para el Departamento Administrativo, por la suma de \$ 1.195,00. En el mes de Abril se adquirió para el área de exposiciones una máquina para envolturas de objetos en la suma de \$ 377,00 y en el mes de Junio una pantalla de enrollar para proyección panorámica, cuyo costo es de \$ 1.193,00, ya instalada en el Auditorio, faltando en el proyecto obtener un adecuado pie de altura para colocar un cañón digital.

Cabe advertir que todos los bienes ingresados se encuentran inventariados e identificados en el patrimonio de la Asociación y en préstamo al Archivo Histórico., con sendas notas de estilo

Resumen :

1) Una CPU con accesorios (Dto.Administrativo) \$	1.195,00
2) Una empaquetadora	\$ 377,00
3) Una pantalla de proyección enrollable.....	\$ 1.193,00
Suman	\$ 2.765,00

Bienes de uso corriente (no inventariables)

Materiales e insumos varios

Dentro de las adquisiciones menudas pero variadas que requieren las actividades del Archivo Histórico, se encuentran materiales e insumos en diversos rubros tales como electricidad, papelería, computación, cerrajería, ferretería, carpintería, vidriería, papelería, cartuchos de impresoras y otros bienes similares. Parte de los materiales e insumos, son destinados mpor el área de responsable de la guarda de los objetos de exposición y al desarrollo del programa de conservación de las colecciones fotográficas y documentales recibidas en guarda y/o donación, vinculadas con el proyecto de Historia Oral.

Habiéndose contraído un nuevo sector para la labor de dicho proyecto, la Asociación ha provisto materiales de carpintería y ferretería por un valor redondeado de \$ 500,00.

Se han adquirido materiales destinados a la Biblioteca e insumos (tintas y papel) para las impresoras de los puestos de trabajo,

En el área de publicaciones del Archivo Histórico, la Asociación ha abonado todas las tiradas de las publicaciones editadas en el Ejercicio vencido y adquirido parcialmente insumos para las ediciones digitales. Manteniendo una existencia adecuada de títulos destinados a la venta. En las impresiones en papel, se destaca como eficaz la adquisición de tiradas por el procedimiento digital de notable calidad gráfica metodología que facilita la rotación de existencia con la menor inversión.

Todas la publicaciones producidas figuran en el Catálogo editorial de la Institución, que se ha ampliado notoriamente durante la actual gestión del Archivo Histórico.

Gastos por servicios de mantenimiento

Dentro del rubro se ubican los gastos relacionados con el arreglo o mantenimiento de equipos informáticos instalados en dependencias del Archivo Histórico, así como el funcionamiento de la página WEB instalada desde el año 2005, para el cual se ha previsto un gasto mensual adecuadamente reducido para el servicio de Hosting y actualización. Otros servicios habituales que abona la Asociación se relacionan a la confección de fotocopias, franqueos de correspondencia para el interior y exterior, transportes y fletes menores, etc.

En particular, se menciona el pago de los registros obligatorios del ISBN en la Cámara Argentina del Libro, para las publicaciones que encara el Archivo Histórico y coproducidas por la Asociación.

Se han abonado asimismo y a modo de complemento transportes terrestres de los profesionales del Archivo Histórico que intervinieron en eventos de historia y archivística, en representación del Organismo.

INGRESOS

Recursos .

Para integrar el fondo operativo de la Asociación y dentro de los recursos autorizados por el Estatuto Social, durante el Ejercicio, la C.D. continuó centrando su estrategia en la mejora de la cobranza de las cuotas sociales y en una mayor actividad en la gestión y producción de publicaciones incluyendo su venta por Internet. Esta política ha rendido aceptables resultados económicos, esperándose la oportunidad para cerrar algunos acuerdos para nuevos canales de venta. Se ha logrado la representación de la Editorial Letemendía y la del Arq. Carlos Moreno, que aportan publicaciones de muy alta calidad y contenido.

Cuotas sociales.

Si bien la regularidad de la cobranza se ve dificultada por la falta de un contacto personalizado y frecuente con parte de los asociados, se implementó con éxito desde el Ejercicio anterior el pago anual de las cuotas sociales, práctica a la cual los socios se han avenido de buen grado, evitándose contratar un servicio externo de cobranza.

Sin embargo la Tesorería observa actualmente la necesidad de contratar, por una sola vez, un servicio de cobranza de deudores con más de tres anualidades vencidas, con la pretensión de ingresar una aceptable suma actualmente incobrable.

Al cierre del Ejercicio 2010-2011 la Tesorería estima en \$ 1000.- la deuda atrasada por cuotas sociales. . Luego y de acuerdo a las disposiciones del Estatuto social la Tesorería propondrá un blanqueo del padrón con la baja de los socios que no han respondido a las reclamaciones de pago reiteradamente realizadas.

Por tal motivo la C.D. encarece a los asociados que efectúen en tiempo y forma sus pagos de cuotas sociales pudiendo concurrir directamente a la Sede social – dentro del horario administrativo - o depositando el importe en cualquier sucursal del Banco Galicia, Cuenta Especial nº 9750023-8-221-0 (“Asociación de Amigos del Archivo Histórico de la Provincia “Dr. Ricardo Levene”).

Gestión de las publicaciones del Archivo Histórico

En materia de publicaciones la Asociación logró durante el Ejercicio importantes avances, reflejados en el Balance de gestión económica del nutrido fondo editorial con que cuenta actualmente el Archivo Histórico interviniendo ejecutivamente en la coproducción de la casi totalidad de los

nuevos títulos. En la gestión de ventas realizadas en los importantes eventos que organizó o en los que participó el Archivo Histórico, intervinieron con eficiencia voluntarios de la Asociación y personal del Archivo Histórico, a todos los que la C.D. hace llegar su más expresivo agradecimiento.

Se ha observado asimismo un incremento de adquirentes por Internet quienes disponen de un catálogo actualizado y valuado, que se publica en nuestro Sitio y en la red CLIO de la Facultad de Filosofía y Letras de la UBA.

En todo este quehacer destaca su importancia el Convenio de gestión para la venta de las publicaciones, firmado oportunamente con la actual Dirección del Archivo Histórico.

Nuevas publicaciones

Actuando como coproductora, como en los años anteriores, la Asociación esta contribuyendo activamente con el Plan editorial del Archivo Histórico.

De todos ellos y sin desmedro de los restantes de destaca eel Proyecto de digitalización integral de "**La Gaceta Mercantil**" (Buenos Aires 1823- 1852), de cuya colección prevista , se ha presentado en el Ejercicio el Vol. 1, que abarca los años 1823-1825, encontrándose próxima la salida del Vol. II (años 1826-27) y en elaboración el Vol. III (años 1828-1829).

Del Ejercicio concluido se destacan los siguientes títulos :

"En el callado silencio de esas salas..." : el Archivo Histórico de la Provincia de Buenos Aires (1925 - 1975), por Marcelo J. Rimoldi (2011) .

Antecedentes históricos de la ciudad de Berisso, por Demetrio J. Glicas (2011)

José Camilo Crotto. Un gobierno en medio de la borrasca. Los primeros gobernadores radicales bonaerenses del siglo XX, de Cantilo a Monteverde, por Fernando Barba (2010). -

Resultados electorales y sistema político en la Provincia de Buenos Aires 1913-1934, por Marcela Ferrari (2010)

Las municipalidades en la Provincia de Buenos Aires a través de la historia.: ¿autonomía o anarquía?, por Aritz Recalde (2010).

Las configuraciones provinciales del peronismo: actores y prácticas políticas, 1945-1955, por Oscar Aelo. (2010)

La Reforma Universitaria. Un perfil en la crisis transformadora (1918-1921), por Marcelo J. Rimoldi (2011)

Historias políticas de la Provincia de Buenos Aires, por Marcela Ferrari y Nicolás Quiroga (2011).

El Gobierno de Manuel A. Fresco en la Provincia de Buenos Aires, por Emir Reitano (recopilador y otros autores (2011).

Catálogo de la colección Santiago Senén González, por Marcelo J. Rimoldi (2011)

El Lucero, 1829-1833. (2010). Edición digital. DVD-Rom

La Gaceta Mercantil, 1823-1852. (2011). Edición digital. DVD-Rom. Vol. I (1823-1825)

Libro Azul y Blanco del periodismo argentino (1951), varios autores. (2011) DVD-Rom

Hechos e ideas 1935-1941, vol. I y II. (2010). Edición digital DVD-Rom.

Hechos e ideas 1947-1955, vol. I, II, III y IV. (2010). Edición digital DVD-Rom.

Mundo Peronista (1951 - 1955). Volumen I. (nº 1, del 1º de Julio de 1951 al nº 30, del 1º de Octubre de 1952). Reedición digital (2011), DVD-ROM.

Tercer Encuentro Bonaerense de Memoria e Historia Oral (Morón, 2010) Edición digital (2011), CD-ROM

Manuel Dorrego -Una senda cubierta de espinas, por Gustavo Recalt (2010).

Diez años de organización sindical (Buenos Aires, 1949), compilado por Octavio Pallazollo, Reedición digital. DVD-Rom. (2010)..

Debates de la Asamblea Constituyente de 1949 (La Plata, 1949). Reedición digital. CD-Rom. (2010).

Hemos ampliado además el espectro de la oferta de publicaciones con algunos títulos valiosos, editados por firmas de nuestra relación comercial tal es *Letemendía editores* y la producción propia del Arq. *Carlos Moreno*,

Historia del alambrado en la Argentina por Noel H. Sbarra. Letemendia Editores. Quinta reedición, 2009.

Historia de las aguadas y el molino, por Noel H. Sbarra. Letemendía Editores. Tercera edición, 2009.

Rastrilladas, huellas, y caminos, por Enrique M. Barba. Letemendía Editores. Tercera edición (2010)

Apuntes sobre los tiempos del nacimiento de la Patria. Arq. Carlos Moreno (Buenos Aires, 2010)

El Hombre, el trabajo y los recursos. Arq. Carlos Moreno (Buenos Aires, 2009) -

De las viejas tapias y ladrillos. Arq. Carlos Moreno (Buenos Aires, 2009)

Cosas del campo bonaerense nº 2 Arq. Carlos Moreno (Buenos Aires, 2008)

Cosas del Campo bonaerense nº 3 . Arq. Carlos Moreno (Buenos Aires, 2008)

Las cosas de la ciudad. Arq. Carlos Moreno (Buenos Aires, 2008)

El Sitio WEB

Un proyecto largamente evaluado por la Asociación fue el desarrollo del Sitio WEB destinado a informar y divulgar sus actividades y las del Archivo Histórico, página que gira como "amigoslevene.com.ar"

Desde julio de 2005 se mantiene activa con sucesivas modificaciones mensuales de sus contenidos .

Entre las secciones debe destacarse la de “Colaboraciones”, donde se publican trabajos inéditos de autores de valía que, en materia histórica, aportan temas novedosos y actualizados. Nuestro sitio, que ha sido visitado hasta la fecha por más de 14.300 usuarios de Argentina, España, Colombia, Uruguay, EE.UU y 16 países más de los 5 continentes. El Sitio cumple acabadamente así con los objetivos principales de su creación. Entre otras secciones se destacan las de carácter institucional e informativo y “Actividades” y “Publicaciones”, donde se reflejan las acciones desplegadas por la Asociación y el Archivo Histórico y se actualiza regularmente el catálogo de las obras editadas por el organismo oficial.

Como se mencionó anteriormente mediante la red CLIO de la Facultad de Filosofía y Letras de la UBA., se mantiene también una corriente permanente de información general para investigadores, consultas que luego son atendidas por personal profesional del Archivo Histórico.

Asimismo y con los limitados recursos mencionados esta Asociación entiende que se avanza en una sensible mejora en el contacto con asociados, colaboradores y entidades amigas, que se refleja día a día, en la correspondencia electrónica y consultas telefónicas recibidas.

Comunicaciones : Correo electrónico

Como Uds. saben desde principios del año 2005 también se dispone de la casilla de correo electrónico amigoslevene@argentina.com, que resulta ser un efectivo canal de comunicación y de servicios para todos los interesados en las actividades de nuestra Asociación y del Archivo Histórico.

RECURSOS ECONÓMICOS

Movimiento de caja

De acuerdo al estudio de los documentos contables de la Tesorería la Asociación adelanta a esta Asamblea que al cierre del Ejercicio 2010-2011 se ha logrado un saldo de caja positivo (s.e.u.o.) de **\$ 4.480, 41** . saldo que si bien es inferior al del Ejercicio anterior, no incluye el capital del inventario editorial disponible .

Compromisos de pagos mensuales

En el desarrollo de las actividades mencionadas se han contraído limitados compromisos de pago mensuales, en los siguientes rubros :

- Mantenimiento mensual de la página Web y “Hosting”
- Mantenimiento de la Cuenta Especial en el BancoGalicia.....
- Compras menores a crédito

Contabilidad

La C.D. quiere agradecer al Cr. Francisco Tizano y al colega Cr. Luis Grossi, y al personal de su Estudio , por su intervención en la preparación de los Balances técnico-contables y las certificaciones necesarias para presentar anualmente en la DD:PP:JJ: así como también, por las gestiones de práctica ante la A.F.I.P., ARBA y Municipalidad de la Plata.

Palabras finales

La C.D. de la Asociación quiere manifestar que, como en años anteriores, la relación institucional con el Archivo Histórico de la Provincia de Buenos Aires “Dr. Ricardo Levene” ha sido plenamente fructífera y por tal motivo expresa su reconocimiento y agradecimiento al Director Dr. Claudio Panella, quien durante todo su mandato desarrolló numerosos proyectos concluyéndolos con el mayor éxito, todo en bien de la cultura bonaerense y nacional.

Asimismo y por su intermedio la C.D. hace llegar a todo el personal del Organismo oficial el reconocimiento por la colaboración incondicional prestada en cada oportunidad en que ella fue necesaria.

Esta relación ha sido entonces un excelente trabajo de equipo por el cual la Asociación recibió permanentes muestras de aprecio y reconocimiento

PROYECTOS PARA EL EJERCICIO 2011- 2012

La Asociación de Amigos del Archivo Histórico, mantiene como objetivos a cumplir durante el Ejercicio 2011-2012 :

- Contribuir a la publicación de trabajos de investigación realizados por investigadores destacados en el ámbito del pasado bonaerense.
- Dar impulso a la publicación de nuevos catálogos y a la reedición de anteriores con el objeto de facilitar la tarea del investigador que recurre al Archivo Histórico .
- Colaborar con el mantenimiento de la infraestructura y de estanterías del Archivo Histórico y en la provisión de materiales e insumos de uso cotidiano necesarios para las tareas de los empleados e investigadores del mismo.
- Contribuir a la digitalización de documentos planificada por los investigadores del Archivo proveyendo la parte que le corresponda de los materiales y útiles necesarios para dicha tarea.
- Ampliar el número de miembros asociados para poder llevar a cabo de manera eficaz la tarea de acercar a la comunidad ciudadana en general

e investigadores en particular a las actividades que realizan el AHPBA y la AAAHPBA.

- Agilizar el cobro de las cuotas adeudadas mediante procedimientos que lo permita y establecer una mayor comunicación con los asociados.
- Contribuir a la compra de equipos, materiales e insumos de computación a fin de mejorar la tarea informática en el Archivo Histórico.

LA PLATA , Octubre de 2011 .